Política de Privacidade do Trekka

> *Versão em vigor no beta. Em caso de dúvida, fale com* **trekka.suporte@gmail.com***.*
> *Quando houver diferença entre este texto e a lei, vale a lei.*
> *Versão: 0.2 · Última atualização: 25/10/2026*
> *Novidades da versão 0.2: motoristas da equipe e encomendas (itens 1, 2, 4 e 5).*
> *Em 25/10/2026, antes de qualquer uso real: incluído o cadastro de novo Motorista (CPF e data de nascimento cifrados, itens 2, 5 e 7).*
> *Em 23 e 24/10/2026, antes de qualquer uso real: incluídos os serviços de cópia de segurança e de monitoramento (item 4) e esclarecidos os prazos das cópias e dos códigos de SMS (item 5).*

Esta política explica quais dados pessoais o Trekka trata, por quê, por quanto tempo, com quem compartilha e como você exerce seus direitos, conforme a **Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD, Lei 13.709/2018)**.

1. Quem é responsável

• **Trekka:** Alberto Henrique Souza Branco, CPF 615.686.753-80, pessoa física. Contato: **trekka.suporte@gmail.com**.

• **Papéis na LGPD:**

- Dos dados da **conta do Motorista** (nome, telefone, foto, senha), o Trekka é **controlador**. - Dos dados dos **passageiros** e dos **clientes de encomenda** (remetentes e destinatários: nome, telefone, endereços), o **Motorista** (dono da conta) decide o uso para realizar a viagem ou a entrega (controlador) e o **Trekka atua como operador**, tratando esses dados para fornecer o aplicativo, conforme estes termos. - Os **motoristas da equipe** que o dono convida **atuam sob a orientação do dono**, usando esses dados só para o trabalho que ele passar. Dos dados do próprio motorista da equipe (nome, telefone, senha), o Trekka é controlador. - O dono é responsável por orientar a sua equipe e por escolher quem recebe acesso. Se o motorista da equipe usar os dados para outro fim, responde por isso.

• **Canal do titular:** o e-mail acima atende pedidos de acesso, correção, exclusão e demais direitos. O Trekka, por ser agente de tratamento de pequeno porte, usa o canal acima como canal de atendimento dos titulares, sem encarregado formal.

2. Quais dados tratamos

Motorista (dono da conta)

Nome, telefone (celular): Identificar a conta e enviar o código de acesso por SMS

Foto de perfil (opcional): Mostrar no aplicativo

Senha (guardada só em forma criptografada, nunca em texto): Proteger o acesso

Veículos, rotas, preços, viagens, reservas, lançamentos financeiros: Funcionar o aplicativo e gerar relatórios

Quem pede acesso ao Trekka (cadastro de novo Motorista)

Nome completo, celular, cidade, como trabalha (carro, van ou várias vans) e, se a pessoa quiser, como conheceu o Trekka: Analisar o pedido e abrir a conta

CPF e data de nascimento: Confirmar que a pessoa é real e é a dona do CPF**, e evitar fraudes e contas duplicadas. Ficam guardados** cifrados**; só o administrador do Trekka consegue ver, e cada vez que vê o registro fica anotado

Senha escolhida (guardada só em forma criptografada): Ser a senha da conta, se o pedido for aprovado

Respostas da conferência feita pelo administrador (falou com a pessoa, viu o documento, conferiu o CPF): Registrar como a pessoa foi aprovada

O Trekka **não guarda foto de documento**: se pedir para ver o documento, é numa conversa com a

pessoa. Também contamos, **sem identificar ninguém**, quantas pessoas abriram a página de cadastro, enviaram os dados, confirmaram o celular e em que passo mais erram, para melhorar o cadastro.

Motorista da equipe (convidado pelo dono)

Nome e telefone (celular): Identificar o acesso e enviar o código de acesso por SMS

Senha (guardada só em forma criptografada): Proteger o acesso. A senha temporária é mostrada uma única vez ao dono e trocada no primeiro acesso

Registro do que fez: embarques marcados, recebimentos registrados, encomendas coletadas e entregues, caixas fechados, viagens atribuídas: Controle do dono e **relatório por motorista**, que só o dono vê

Passageiro (reserva pelo link, sem conta)

Nome e telefone: Identificar a reserva e permitir contato do Motorista

Endereço de embarque (rua, número, bairro, referência): O Motorista saber onde buscar

Lugar escolhido, valor, forma de pagamento (Pix ou dinheiro) e histórico de recebimentos e devoluções: Registrar a reserva e o financeiro

Marcação de embarque (embarcou ou faltou): Controle do Motorista na lista de embarque

Cliente de encomenda (remetente) e destinatário, sem conta

Nome e telefone do remetente: Identificar o pedido e permitir o contato do Motorista

Endereço de coleta (rua, número, bairro, referência), só se o Motorista buscar em casa: O Motorista saber onde buscar

Nome do destinatário, telefone dele (opcional) e endereço de entrega (só se a entrega for em casa): Realizar a entrega e permitir contato

Tamanho, descrição curta do conteúdo (opcional), preço, forma e momento do pagamento (Pix ao Motorista), ponto combinado: Registrar o pedido e o financeiro

Situação do pedido (aceita, coletada, entregue, problema, cancelada), quem coletou e quem entregou, e o motivo digitado em recusas, cancelamentos e problemas: Controle do Motorista e relatório

Peça aos clientes que não escrevam dados sensíveis (como saúde) na descrição nem nos motivos. O destinatário **não cria conta e não aceita estes documentos**; o remetente informa os dados dele ao fazer o pedido. Os dados do destinatário são tratados para **realizar a entrega pedida pelo remetente** (legítimo interesse, art. 7º, IX, e execução do pedido). O remetente deve avisar o destinatário, e o Motorista pode explicar o uso dos dados no contato da entrega. O destinatário pode pedir acesso ou eliminação ao Motorista ou ao Trekka.

Dados técnicos (todos os usuários)

Endereço IP, data e hora de acesso, tentativas de login: Segurança, limite de tentativas e investigação de fraude

Códigos de verificação por SMS: Confirmar o acesso (cada código vale por 5 minutos)

Não coletamos dados bancários, números de cartão, CPF de passageiros (o CPF é pedido só de quem quer ser Motorista, para conferir o pedido de acesso), localização em tempo real nem dados sensíveis (saúde, religião, etc.). No beta, **não processamos pagamentos**.

3. Bases legais (por que a lei permite)

- **Execução de contrato** (art. 7º, V): conta do Motorista, reservas e viagens.
- **Cumprimento de obrigação legal** (art. 7º, II): guarda de registros financeiros e de acesso.
- **Legítimo interesse** (art. 7º, IX): segurança, prevenção a fraudes e limite de tentativas.

• **Consentimento** (art. 7º, I), quando for o caso: por exemplo, foto de perfil opcional.

• As bases acima indicam a finalidade principal de cada dado.

4. Com quem compartilhamos

• **O Motorista da viagem** vê os dados do passageiro que reservou com ele, e somente deles.

• **Os motoristas da equipe** veem nome, telefone e endereço de embarque dos passageiros, e os dados das encomendas, **somente das viagens que o dono passou para eles**, de 24 horas antes a 7 dias depois da viagem. Na encomenda, o motorista vê o telefone e o endereço do destinatário só quando a entrega é em casa, e os do remetente só quando ele busca em casa. Depois desse período, a tela deixa de mostrar esses dados.

• **Não existe link público de acompanhamento de encomenda**: ninguém vê o pedido sem ser o Motorista ou o motorista da equipe da viagem.

• **Provedor de SMS: Twilio**, para enviar o código de acesso ao celular do Motorista. Recebe o número de telefone e a mensagem.

• **Provedor de hospedagem do servidor (previsto: Hostinger; se mudar, atualizamos esta política)**, onde ficam os dados.

• **Cópia de segurança: Backblaze (Estados Unidos)**, que guarda cópias do banco de dados já **criptografadas** pelo Trekka, com uma chave que só o Trekka tem. O Backblaze não consegue ler o conteúdo.

• **Avisos no celular do Motorista (opcional, só se ele ligar):** o aviso passa pelo serviço de notificações do próprio aparelho (Google, Apple, Microsoft ou Mozilla, conforme o aparelho). Esse serviço recebe o aviso **cifrado** e o identificador técnico do aparelho; o texto (por exemplo, o primeiro nome do passageiro e o trajeto) só é aberto no aparelho do Motorista.

• **Avisos de funcionamento: healthchecks.io e UptimeRobot**, que recebem apenas o aviso de que uma tarefa do servidor rodou ou de que o site respondeu. **Não recebem dados pessoais** de motoristas, passageiros ou clientes.

• **Autoridades**, quando houver ordem legal.

• **Não vendemos dados pessoais** nem os usamos para publicidade.

Transferência internacional

A Twilio (e, conforme o caso, a hospedagem e o Backblaze, este só com cópias criptografadas) pode tratar dados fora do Brasil, como nos Estados Unidos. Isso é feito com base no art. 33 da LGPD, exigindo desses fornecedores medidas de proteção adequadas. O mecanismo usado é o das cláusulas contratuais padrão oferecidas pelos fornecedores, ou outro previsto na lei.

5. Por quanto tempo guardamos

Telefone e endereço de embarque do passageiro: Prazo: **90 dias após a viagem**. Depois: Apagados ou anonimizados

Dados pessoais de uma encomenda (nomes, telefones, endereços, descrição, nome de quem recebeu): Prazo: **90 dias depois que a encomenda terminar** (entregue, recusada, cancelada ou encerrada). Depois: Anonimizados. O texto livre dos motivos no histórico também é apagado. Encomendas **ainda em andamento nunca** são apagadas. Ficam o tamanho, o preço, as situações e o dinheiro, sem nenhuma pessoa

Registro de quem trabalhou em cada viagem (motoristas da equipe): Prazo: Enquanto a conta do Motorista existir. Depois: Faz parte do histórico e do relatório por motorista

Registros financeiros (valores de recebimentos, despesas, estornos): Prazo: **no mínimo 5 anos**. Depois: Depois desse prazo, eliminados ou anonimizados por rotina específica. **O aplicativo mantém esses registros sem alteração; a eliminação depois do prazo é feita a pedido, até existir rotina própria.** Não contêm contato nem endereço do passageiro

Contadores de tentativas de acesso (incluem o endereço IP): Prazo: **valem de minutos a 1 dia; saem da base na limpeza diária, em até 2 dias depois de vencerem**. Depois: Apagados automaticamente. Hoje não mantemos histórico permanente de IP. Se a lei passar a exigir guarda

de registros de acesso, avisaremos e atualizaremos esta política

Códigos de SMS: Prazo: **valem 5 minutos; saem da base na limpeza diária, em até 2 dias depois de vencerem**. Depois: Apagados

Cópia no celular do motorista para uso sem internet (viagens, passageiros e listas de embarque que ele abriu: nome, telefone e endereço de embarque; sem CPF, sem senha e sem o extrato financeiro): Prazo: **48 horas** depois de salva (para o motorista da equipe, no máximo até o fim do acesso dele à viagem), ou até ele sair da conta, o que vier primeiro. Depois: Apagada do aparelho: ao sair da conta, e o que venceu sai na próxima vez que o aplicativo é aberto. Só para consulta: nada é registrado sem internet

Pedido de acesso recusado **(nome, celular, CPF, data de nascimento e o restante do pedido)**: Prazo: **30 dias** depois da decisão. Depois: Apagado

Pedido de acesso não concluído **(a pessoa não confirmou o celular)**: Prazo: **7 dias**. Depois: Apagado

Pedido de acesso sem decisão **(celular confirmado, mas o administrador ainda não aprovou nem recusou)**: Prazo: **30 dias**; depois é tratado como não concluído e apagado em mais 7 dias. Depois: Apagado

Pedido de acesso aprovado **(inclui o CPF, cifrado, e a conferência feita)**: Prazo: Enquanto a conta do Motorista existir. Depois: Registro de quem foi aprovado e do que foi conferido; apagado ou anonimizado com a conta, respeitados os prazos legais

Conta do Motorista: Prazo: Enquanto a conta existir. Depois: Apagada ou anonimizada a pedido, respeitados os prazos acima. Pelo aplicativo (Perfil, "Excluir minha conta"): a conta é bloqueada na hora e o nome, o celular, a senha, os dados do cadastro e o perfil público são anonimizados em até 7 dias. Ficam só os registros de dinheiro e de embarque, sem nome nem contato

Os prazos consideram as obrigações contábeis e fiscais usuais e podem mudar se a lei exigir.

• A limpeza dos 90 dias é feita por uma rotina automática diária (às 4h) que apaga contato e endereço de reservas antigas, derruba o link secreto e anonimiza o perfil do passageiro.

• Os **registros financeiros e a trilha de auditoria não podem ser alterados**. Por isso evitamos gravar dados pessoais neles: telefones bloqueados aparecem só mascarados. Textos livres que o Motorista digitar em descrições e motivos ficam nesses registros pelo prazo legal.

• Telefones que o Motorista bloqueou ficam guardados enquanto o bloqueio existir, por legítimo interesse de evitar reservas abusivas.

• Cópias de segurança, no servidor e no armazenamento externo, são apagadas por rotina automática e podem manter dados já apagados por **cerca de 30 dias**. Se a rotina de limpeza das cópias ficar parada por algum problema, esse prazo pode ser maior até o problema ser corrigido.

6. Seus direitos

Você pode pedir, a qualquer momento, pelo e-mail de contato:

1. confirmar se tratamos seus dados e **acessá-los**;
2. **corrigir** dados incompletos ou errados;
3. **anonimizar, bloquear ou eliminar** dados desnecessários ou tratados fora da lei;
4. **portabilidade** dos dados;
5. **eliminação** dos dados tratados com seu consentimento;
6. saber com quem compartilhamos seus dados;
7. **revogar o consentimento**, quando for a base usada;
8. **reclamar à ANPD** (Autoridade Nacional de Proteção de Dados).

Para excluir a conta do Motorista sem abrir o aplicativo, veja a página Excluir conta e dados. Respondemos em até 15 dias. Alguns dados não podem ser apagados antes do fim do prazo legal (por exemplo, registros financeiros), e explicaremos isso quando for o caso.

Se você é passageiro, pode pedir ao Motorista ou ao Trekka. Se pedir ao Motorista e ele não

resolver, fale conosco.

7. Como protegemos os dados

• Senhas guardadas de forma criptografada, com acesso por senha e código por SMS.

• Limite de tentativas de acesso e bloqueio contra abuso.

• Links de reserva secretos, que podem ser substituídos pelo Motorista. A página pública da viagem **não mostra dados pessoais** de outros passageiros.

• Separação entre contas: cada Motorista só enxerga a própria operação.

• Acesso por papéis: o motorista da equipe enxerga só as viagens atribuídas a ele, na janela de datas descrita acima, e perde o acesso na hora em que o dono o desativa ou troca a viagem.

• Motivos escritos à mão nas encomendas não vão para a trilha de auditoria permanente e saem do histórico na limpeza dos 90 dias.

• CPF e data de nascimento de quem pede acesso ficam **cifrados** no banco de dados, a lista mostra o CPF só em parte e ver o número completo fica registrado.

• Registro de ações importantes (trilha de auditoria) e livro financeiro que não pode ser alterado.

• Comunicação protegida por HTTPS.

• Cópias de segurança protegidas.

Nenhum sistema é 100% seguro. Se houver um **incidente de segurança** que possa causar risco ou dano relevante, comunicaremos os afetados e a ANPD no prazo legal.

8. Crianças e adolescentes

O Trekka não é voltado a menores de 18 anos para criar conta. Reservas para menores devem ser feitas por um responsável adulto.

9. Cookies e armazenamento no aparelho

O aplicativo usa o armazenamento do navegador apenas para manter a sessão de acesso e preferências simples (como não repetir a introdução). **Não usamos cookies de publicidade nem rastreadores de terceiros.** Se algum recurso de terceiros for adicionado, atualizaremos esta política.

10. Mudanças nesta política

Podemos atualizar esta política. Mudanças relevantes serão avisadas no aplicativo com antecedência de pelo menos 15 dias.

11. Contato

trekka.suporte@gmail.com